



COD OPERATOR BAZĂ DATE CU CARACTER PERSONAL NR.5122/11537 ȘI 13327/2007

Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant

Aleea Țibleș nr. 64

Sector 6, București

Aprob,
Director General
Gabriela Schmutzer

**Regulament de admitere la cursurile pentru copii desfășurate în cadrul
Centrului de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant**

ART. 1

Identificare serviciu:

- (1) Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant este un serviciu aflat în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, înființat prin HCL S6 Nr. 129/2012, care are ca scop susținerea copiilor din comunitatea sectorului prin crearea unor programe de dezvoltare personală, abilitare și reabilitare socioeducativă prin facilitarea accesului copiilor din sectorul 6 la cursuri/ateliere/sesiuni socio-culturale, artistice, sportive și tehnico-științifice, care să contribuie la dezvoltarea deprinderilor de viață, de învățare, de autonomie, de comunicare.
- (2) Prezentul regulament este realizat în vederea definirii condițiilor de acces al beneficiarilor la serviciu, criteriilor de prioritate, demersuri și documente necesare etc.
- (3) Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru persoanele beneficiare, cât și pentru întreg personalul ce își desfășoară activitatea în cadrul centrului și, după caz, pentru membrii familiei beneficiarilor, reprezentanții legali/convenționali, vizitatori.
- (4) Centrul poate organiza, ori de câte ori există necesitatea, cu aprobarea directorului general al DGASPC Sector 6, programe, ateliere, seminarii, evenimente și pentru alte categorii sociale (tineri, femei, familii, persoane vârstnice, persoane cu dizabilități) cu scopul promovării drepturilor și libertăților cetățenești, responsabilității sociale, comunicării intergeneraționale,

stimulării vieții active și sănătoase, abilitării și reabilitării sociale, susținerii unor proiecte comunitare, culturale, sportive etc.

ART. 2

Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

- (1) Centrul este organizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 292 / 2011 – Legea asistenței sociale, Hotărârii de Guvern nr. 797 / 2017, art. 2 și art. 11, alin. (3), și strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a sectorului 6 al Municipiului București, Obiectiv general I, obiectiv specific 3 și obiectiv specific 4.

ART. 3

Principiile care stau la baza acordării serviciului

- (1) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor în cadrul Centrului de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant sunt următoarele:
- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
 - b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
 - c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării persoanei beneficiare;
 - d) deschiderea către comunitate;
 - e) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul sau de maturitate, de discernământ și capacitatea de exercițiu;
 - f) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
 - g) asigurarea confidențialității (prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date) și a eticii profesionale;
 - h) responsabilizarea membrilor familiei, reprezentanților legali cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor de întreținere;

Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant se adresează copiilor cu vârste cuprinse între 4 și 18 ani, dacă urmează cursurile de învățământ de zi, cu domiciliul stabil în sectorul 6.

Centrul se organizează și funcționează cu program zilnic, între orele 08.00 -20.00. Programele dedicate copiilor sunt organizate sub formă de cursuri, ateliere, workshopuri, sesiuni de formare, tabere de dezvoltare personală, etc. pe tot parcursul anului.

Cursurile de dezvoltare personală și educație nonformală se organizează în perioada 1 octombrie – 15 iunie.

ART. 4

(1) Condițiile de admitere în centru:

Beneficiarii serviciilor acordate sunt copiii cu vârste cuprinse între 4 și 18 ani, dacă urmează cursurile de învățământ de zi, cu domiciliul stabil în sectorul 6, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, precum și familiilor din care provin acești copii.

(1.1) Constituie prioritate la admitere:

1. copilul care beneficiază de măsură de protecție specială;
2. copilul cu dizabilități;
3. copilul provenit din familii defavorizate, aflați în risc de separare cu scopul prevenirii abandonului familial și marginalizării sociale;
4. familii monoparentale;
5. copilul care are un frate inclus în programul centrului;
6. copilul provenit din familii cu mai mult de 3 copii.

(2) Acte necesare pentru înscriere:

- a) cerere de înscriere;
- b) copie după certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită înscrierea;
- c) copii după certificatele de naștere ale fraților minori;
- d) copie după actele de identitate pentru fiecare părinte;
- e) copie după certificatul de căsătorie (dacă este cazul);
- f) copii după acte care să evidențieze situația juridică a minorilor (ex: hotărâre judecătorească prin care s-a pronunțat divorțul părinților și încredințarea minorului, hotărâre judecătorească

prin care se recunoaște paternitate minorului, hotărâre de plasament sau de încredințare în vederea adopției);

- g) copia certificatului de deces a părintelui (dacă este cazul);
- h) adeverință medicală pentru înscrierea în colectivitate/apt pentru programe sportive.

(3) Etapele admiterii copiilor:

- a) În perioada de înscriere, părintele/reprezentantul legal înscrie copilul la cursuri pe platforma online, la www.protectiacopilului6.ro. Documentele necesare înscrierii se vor depune la sediul centrului situat în Aleea Țibleș nr. 64, sector 6.
- b) Cererile vor fi analizate și vor fi declarați admiși copiii ținându-se cont de criteriile de prioritate. Pentru copiii care nu se încadrează în criteriile care constituie prioritate, admiterea se realizează în ordinea cererilor depuse.
- c) Lista copiilor declarați admiși/respinși se va publica la www.asistentasociala6.ro și la sediul Centrului.
- d) În urma admiterii copilului, părinții/reprezentanți legali vor semna un contract de servicii care specifică condițiile de participare la cursurile derulate de centru.

(4) Organizarea admiterii

- a) Calendarul înscrierilor la cursurile de dezvoltare personală se stabilește anual prin dispoziția directorului general al DGASPC Sector 6;
- b) Înscrierile se organizează, de regulă, în luna septembrie pentru programele de cursuri ce se vor desfășura în perioada octombrie – iunie;
- c) În situația în care nu se ocupă toate locurile, se mai pot primi cereri de înscriere pe tot parcursul anului, cu avizul coordonatorului de curs.

ATR. 5

Costurile serviciilor oferite de Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant:

- a) Centrul oferă servicii gratuite pentru copiii care provin din sistemul de protecție a copilului.
- b) Copilul cu domiciliul stabil în sectorul 6, care nu se află în sistemul de protecție a copilului, poate beneficia gratuit de un curs de dezvoltare personală în cadrul Centrului de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant.
- c) Copilul cu domiciliul în sectorul 6, care nu se află în sistemul de protecție a copilului, poate beneficia de maximum 2 (două) cursuri de dezvoltare personală.

- d) Copilul cu domiciliul, care nu se află în sistemul de protecție a copilului, poate beneficia de un al doilea curs de dezvoltare personală în cadrul Centrului de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant, cu condiția ca părinții să doneze lunar, în valoare de 150 lei, produse la Magazinul caritabil Socialxchange.
- e) Contribuția (donația) se achită în avans pentru o lună sau mai multe. În situația în care copilul nu mai poate participa sau absentează, contribuția nu se returnează.

(6) Condițiile de încetare:

- a) Copilul a împlinit vârsta de 18 ani;
- b) Copilul nu mai are domiciliul în sectorul 6;
- c) La cererea în scris a părinților, prin care solicită încetarea acordării serviciilor;
- d) În cazul în care părintele/reprezentantul legal nu respectă Regulamentul de Ordine Interioară al Centrului.

(7) Situații excepționale:

- a) Atunci când copilul nu se adaptează și/sau prezintă tulburări de comportament de natură să afecteze buna desfășurare a cursului, la propunerea coordonatorului de curs, cu aprobarea directorului executiv;
- b) Atunci când copilul poate pune în pericol, atât siguranța proprie, cât și a celor din jur, chiar și în urma demersurilor făcute de către furnizorul de servicii atât pentru beneficiar cât și pentru familie/reprezentanți (consiliere, formări etc.);
- c) Se constată că cerințele educaționale necesare copilului nu sunt disponibile în centru;
- d) Copilul care acumulează într-o lună 3 absențe consecutive sau 5 absențe cumulate pe parcursul anului, care nu pot fi motivate prin documente justificative (scutire medicală, etc.);
- e) Părinții nu depun la dosar documente valabile privind domiciliul;
- f) Părinții nu prezintă documentele solicitate de către furnizorul de servicii și nu susțin demersurile efectuate pentru integrarea și adaptarea copilului în colectivitate, precum și a respectării regulilor de frecvență a unei colectivități;
- g) Părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor nu furnizează informațiile solicitate/furnizează informații eronate (fals în declarații);
- h) Părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor care nu achită contribuția timp de trei luni consecutiv. Sunt exceptate cazurile care întâmpină dificultăți financiare neprevăzute și dovedite prin documente justificative.

În aceste situații, încetarea se realizează în baza raportului întocmit de reprezentantului centrului/ coordonatorul de curs, cu avizul directorului executiv.

ART. 6 Drepturile beneficiarilor

Persoanele beneficiare de serviciile furnizate în Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant au următoarele drepturi:

- a) Să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază rasă, sex, religie, opinie sau orice altă sau orice altă circumstanță personal ori social;
- b) Să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite, în condițiile legii;
- c) Să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime.

ART. 7 Obligațiile beneficiarilor:

Persoanele beneficiare de servicii furnizate de Centrul de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant au următoarele obligații:

- a) Să furnizeze informații corecte cu privire la identitatea, situația familială, socială și medicală;
- b) Să comunice orice modificare intervenită în legătura cu situația lor personală;
- c) Să trateze cu respect atât membrii echipei centrului, cât și ceilalți beneficiari;
- d) Să respecte cerințele de participare și programul cursurilor;
- e) Să respecte prevederile regulamentului intern și codul de conduită;

ART. 8

Funcții și atribuții ale Centrului de Recreere și Dezvoltare Personală Conacul Golescu Grant:

- a) asigură activități socio-educative ca o modalitate de adaptare, dezvoltare, responsabilizare și integrare socială a copiilor din sectorul 6.
- b) asigură desfășurarea de activități de socializare, recreere și dezvoltare vocațională.
- c) asigură activități de petrecere a timpului liber, având ca scop dezvoltarea armonioasă a copiilor de pe raza sectorului 6.
- d) desfășoară activități pentru copii în vederea dezvoltării abilităților de viață independentă, de comunicare, de viață sănătoasă și comportament prosocial.
- e) colaborează cu familiile copiilor care frecventează centrul și realizează o relație de parteneriat activ cu părinții/reprezentanții legali în respectarea interesului copilului.

- f) desfășoară activități de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari cu privire la serviciile oferite și beneficiile acestora.
- g) Susține voluntariatul în rândul tinerilor, implică voluntarii în activitățile centrului și organizează programe incluzând voluntarii referiți de serviciul de specialitate din cadrul DGASPC Sector 6;
- h) gestionează bazele de date privind copiii înscriși, programarea și evaluarea vocațională a acestora;
- i) asigură și supraveghează buna desfășurare a activităților socio-educative din cadrul centrului.
- j) asigură copiilor cu probleme de comportament și a celor în risc de abandon școlar sau familial activități organizate ce pot constitui o alternativă la modelele de comportament învățate, precum și oferirea posibilității de responsabilizare și valorizare.
- k) asigură evenimente socio-culturale și artistice în spații publice sau private, convenționale și neconvenționale.
- l) realizează demersuri de identificare colaboratori care să asigure activitatea de educație nonformală. Colaborează cu instituții/organizații nonguvernamentale/persoane fizice autorizate în vederea organizării cursurilor de dezvoltare personală și educație nonformală, workshop-uri, seminarii etc.
- m) Atrage parteneri în vederea derulării cursurilor de dezvoltare personală și a altor activități specifice;
- n) colaborează cu organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- o) îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea instituției, în limita competențelor legale.

Organizarea activităților:

- cursurile de dezvoltare personală și educație nonformală se desfășoară în perioada 1 octombrie – 15 iunie
- domeniile și planul cursurilor se propun de reprezentanții centrului în baza unor analize periodice a gradului de satisfacție al beneficiarilor, în baza analizei coordonatorilor de curs, a nevoilor identificate în rândul beneficiarilor, al consultărilor cu părinții și reprezentanților Direcției Protecția Copilului și se propun spre aprobare Directorului general.

Principalele domenii:

- Culturale: teatru, film, dans modern, balet, street-dance, muzică (chitară);
 - Artistice: arte plastice (pictură, artă grafică, modelaj, design vestimentar),
 - Sportive: șah, karate, tenis, handbal, fotbal, etc.
 - Tehnico-științifice: inițiere în calculatoare, informatică, etc.
 - Alte dezvoltări de competențe: limbi străine, educație pentru viață, etc.
- Toate activitățile vor avea la bază interesul pentru dezvoltarea fizică, psihică și intelectuală a copiilor, iar personalul coordonator se va preocupa de descoperirea, încurajarea și promovarea talentelor.

Mihaela Drăgoi
Director Executiv

Nicolae Gorunescu
Director Executiv