



COD OPERATOR BAZĂ DATE CU CARACTER PERSONAL NR.5122/11537 ȘI 13327/2007



## CAIET DE SARCINI

### 1. Obiectul achizitiei:

Obiectul achizitiei îl constituie prestarea serviciilor sociale și medicale pentru 5 copii cu dizabilități grave aflați în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6.

### 2. Scopul:

Potrivit necesitatilor serviciilor sociale și medicale, îngrijire de tip paliativ pentru 5 copii cu dizabilități grave aflați în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, serviciile sociale și medicale sunt imperios necesare desfășurării în condiții optime a activităților specifice, asigurând nevoile specifice copiilor cu dizabilități profunde conform Standardelor stabilite în Ordinul nr.27/2004

### 3. Cerințe obligatorii impuse pentru activitatea de servicii sociale și medicale

Potrivit necesitatilor serviciilor sociale și medicale, îngrijire de tip paliativ pentru 5 copii cu dizabilități grave, achiziția de servicii se va realiza astfel:

1. GAZDUIRE pe perioada măsurii de plasament
2. ÎNGRIJIRE PERSONALĂ SPECIALIZATĂ, adaptată nevoilor specifice copiilor cu dizabilități profunde (asigurarea igienei personale zilnice – efectuarea băii zilnice, schimbarea scutecelor ori de câte ori este necesar, asigurarea igienei dentare, asigurarea hrănirii zilnice, îmbrăcarea/dezbrăcarea copiilor, asigurarea permanentă a hainelor precum și a igienei acestora).
3. SUPRAVRGHERE ȘI ÎNSOTIRE PERMANENTĂ de către personalul specializat, care va sprijini copilul în efectuarea sarcinilor și a nevoilor zilnice. Personalul pe care ofertantul îl pune la dispoziția autorității contractante pentru executarea contractului, personalul care acordă serviciile sociale:  
Personalul care acordă serviciile este alcatuit din specialiști cu pregătire profesională de specialitate pentru fiecare arie de intervenție:
  - asistenți sociali
  - medici specialiști – pediatru și neurolog
  - asistente medicale care asigură îngrijire medicală 24 de ore zilnic
  - infirmiere care asigură supraveghere și îngrijire 24 de ore zilnic
  - Kinetoterapeut
  - Psiholog
  - părinți sociali care asigură îngrijirea și realizarea activităților ludice și de petrecere a timpului liber

4. ASISTENTA MEDICALA DE SPECIALITATE corespunzatoare nevoilor specifice ale fiecarui copil: evaluari medicale periodice, asigurarea zilnica a tratamentului, asigurarea programului de imunizare, tratarea afectiunilor intercurrente, asigurarea accesului copiilor la alte servicii medicale atunci cand este nevoie: stomatologice, ORL, oftalmologie, interventii chirurgicale, etc; schimbarea sondelor nasogastrice si a canulelor ori de cate ori este necesar, precum si la recomandarea medicilor specialisti, schimbarea periodica a pozitiei corporale in vederea prevenirii escarelor, aspirarea permanenta a secretiilor prezente la nivel bucal si la nivelul cailor respiratorii, asigurarea unui tratament de hidratare la nivelul tegumentelor si mucoaselor ori de cate ori este necesar.
5. ASIGURARE HRANA calda si servire masa (2 gustari si 3 mese principale pe zi) cu respectarea meniurilor stabilite de catre specialist oferind copiilor o alimentatie corespunzatoare, ce va fi administrata pasat sau sub forma fluida pe sonda nasogastrica, in functie de diagnosticul fiecaruia.
6. ASISTENTA SOCIALA: realizarea demersurilor necesare obtinerii drepturilor copiilor cu dizabilitati grave conform prevederilor legale, realizarea demersurilor pentru obtinerea actelor de identitate ale copiilor (certIFICATE de nastere, carte de identitate) interventii pentru reluarea si facilitarea mentinerii legaturii copilului cu familia (parinti, frati, alte rude), prieteni, alte persoane fata de care manifesta atasament si afectivitate, consiliere si suport pentru parintii/reprezentantul legal al copilului, promovarea reintegrarii familiale.
7. ACTIVITATI DE REABILITARE in conformitate cu nevoile specifice ale fiecarui copil: sedinte zilnice de kinetoterapie si masaj ce vizeaza reducerea spasticitatii musculare, dobandirea posturii de patruperdie, dobandirea posturii sezande, cresterea mobilitatii articulare, corectarea posturii si aliniamentului corpului, tonifierea musculaturii, dezvoltarea reflexului de prindere a obiectelor cu mana, dobandirea coordonarii miscarilor, imbunatatirea echilibrului in pozitia sezand; sedinte de stimulare senzoriala, terapie psoho-motrica si de abilitate manuala, formarea deprinderilor de autonomie personala (acceptarea procesului de hranire, acceptarea diverselor alimente, colaborarea in timpul procesului de imbracare/dezbracare, etc)
8. REABILITARE SI ADAPTARE A AMBIENTULUI: adaptarea spatiului de locuit la nevoile copilului: dimensiunea si forma patului, rampe de acces, echipament special pentru asigurarea igienei personale, asigurarea de fotolii rulante si adaptarea permanenta a acestora la caracteristicile de dezvoltare ale copilului.
9. ACTIVITATI DE RECREERE SI SOCIALIZARE: plimbări in parcuri, excursii dupa caz, organizare zile de nastere si zile onomastice ale copiilor, serbări cu diferite ocazii: Craciun, Paste, 1 Iunie.

Locatia in care se acorda serviciile:

- Spatiul locativ este compus din dormitoare ce au o dimensiune in conformitate cu standardele de calitate asigurand o suprafata suficienta
- Fiecare dormitor este dotat cu mobilier adecvat nivelului de dezvoltare fizica a copilului, precum si cu spatii individualizate de depozitare a obiectelor personale pentru fiecare copil
- Centrul dispune de spatii special amenajate pentru desfasurarea activitatilor de reabilitare si petrecere a timpului liber, precum si de o camera de vizita care asigura un mediu intim, familial pentru buna desfasurare a vizitelor periodice realizate de membrii familiei copiilor.

Prezentul caiet se sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se va elabora de catre ofertant propunerea financiara.

Cerintele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii si minimale. In acest sens, orice propunere va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta asigura un nivel calitativ egal sau superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

#### **4. Propunerea financiara**

Oferta va cuprinde:

- Pretul se va evidentia in lei sub forma de tarif/copil fara TVA si TVA explicat separat;
- Preturile stabilite de ofertanti sunt ferme si nu pot fi majorate ulterior
- Plata se va face cu ordin de plata in termen de 30 zile de la data primirii facturii;
- Durata serviciilor de paza contractate este de 10 luni calendaristice si se poate modifica in sensul diminuarii functiei de momentul incheierii contractului.

#### **5. Documentele care vor insoti oferta – formularele anexate trebuie depuse la data stabilita prin invitatie la sediul autoritatii contractante in forma originala, intr-un plic sigilat, astfel:**

- Scrisoare de inintare;
- Informatii generale;
- Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani;
- Formulare de neincadrare in prevederile art. 164, 167 din Legea nr.98/2016
- Informatii cu privire la neincadrarea in prevederile art.58-63 din Legea nr.98/2016. Informatiile solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 58-63 din Legea nr.98/2016 sunt solicitate si subcontractantului si tertului sustinator, daca este cazul. Conf. art 63, alin 1) din LG 98/2016 coroborat cu art 21 (5) din HG 395/2016, persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Gabriela Schmutzer – Director General; Dumitrita Buradel – Director General Adjunct; Georgiana Preda – Sef Serviciu Achizitii si Monitorizare Contracte; Andi Dulamea – Sef Serviciu Administrativ, Tehnic si Aprovizionare, Manea Remus- Sef Serviciu Juridic si Contencios.
- Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere – care sa asigure buna desfasurare a serviciilor prestate. Personalul care acorda serviciile este alcatuit din specialisti cu pregatire profesionala de specialitate pentru fiecare arie de interventie, conform specificatiilor mentionate mai sus.
- Certificat de inregistrare – activitatea principala – copie xerox;
- Act constitutiv al societatii comerciale – copie xerox
- Dovada licentierii serviciului social – copie xerox
- Dovada acreditarii ca furnizor de servicii sociale
- Autorizatia sanitara de functionare
- Oferta financiara
- Formular de oferta
- Oferta tehnica

#### **6. Modul de prezentare al propunerii tehnice**

- Propunerea tehnica trebuie sa contina specificatii prin care sa demonstreze corespondenta cu specificatiile din caietul de sarcini;
- Informatii privind masurile de protectie a muncii si conditiile de munca.

Prezentarea unuia dintre documentele solicitate are ca efect descalificarea ofertantului, nefiind permisa completarea ulterioara a propunerii tehnice.  
NU SE ACCEPTA OFERTE ALTERNATIVE.

#### **7. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

- Ofertantul trebuie sa prezinte FORMULARUL DE OFERTA
- FISA de fundamentare a tarifului/copil care va include valoarea serviciilor oferite Pretul (tarif/copil) este ferm pe toata perioada de derulare a contractului, acesta va fi exprimat in leifara TVA. Operatorul economic va suporta toate costurile asociate prezentarii ofertei iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.
- Valabilitatea propunerii financiare este de 90 de zile de la termenul limita de depunere/primire a ofertelor.

NU SE ACCEPTA OFERTE ALTERNATIVE.

Incadrarea in situatiile prevazute la art.164 si 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea din procedura.

#### **Oferta este considerata inacceptabila daca:**

- A fost depusa dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cea stabilita in invitatia de participare;
- A fost depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare;
- Constitutie o alternativa la caietul de sarcini, alternativa care nu poate fi luata in considerare din urmatoarele motive: - In invitatia de participare nu este precizata posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- Pretul inclus in propunerea financiara depaseste valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica respectiv;
- Oferta depusa nu respecta prevederile art. 60 ali. (1) lit. d) si e) din Legea nr. 98/2016;
- Ofertantul refuza sa prelungeasca perioada de valabilitate a ofertei
- In cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si /sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului propus;
- In cazul in care unei oferte ii lipseste una din cele doua componente, respectiv propunerea tehnica sau propunerea financiara, precum si alte documente stabilite prin documentatia de atribuire.

#### **Oferta este considerata neconforma in urmatoarele situatii:**

- Nu satisface caietul de sarcini;
- In cazul in care ofertantul modifica prin raspunsurile pe care le prezinta comisiei de evaluare continutul propunerii tehnice sau financiare;
- Contine propuneri referitoare la clauzele contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta;
- Contine in cadrul propunerii financiare preturi care nu sunt rezultatul liberei concurențe si care nu pot fi justificate;
- Oferta este lipsita de relevanta fata de obiectul contractului, neputand in mod evident satisface, fara modificari substantiale, necesitatile si cerintele autoritatii contractante indicate in documentele achizitiei inclusiv in situatia in care oferta nu respecta specificatiile tehnice si/sau conditiile financiare.

#### **8. Criteriul de atribuire – „pretul cel mai scazut” in conditiile indeplinirii cerintelor din documentatie**

Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile. Clasamentul ofertelor se stabileste prin

ordonarea crescatoare a preturilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu pretul cel mai scazut. In cazul in care preturile oferite sunt egale, pentru ofertantii clasati pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara in plic inchis, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

- 9. Utilizarea cailor de atac** - Contestatiile se depun la sediul DGASPC Sector 6 din str Cernisoara nr. 38-40, Sector 6, Bucuresti

**Nota:** Documentele solicitate in copie xerox vor fi stampilate si semnate ~conform cu originalul~

Datele precizate in prezentul caiet de sarcini si care vor sta la baza selectarii ofertei castigatoare, devin in mod obligatoriu parte a contractului ce urmeaza a se incheia.

**Sef Serviciul Evaluare Complexa**  
**Catalina Tabarcea**

